



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA**  
**ESTADO DO PARANÁ**

PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL  
Edição nº 1520, Pág. 05  
Data: 22/02/22

**CONTRATO N.º. 35/2022**

**CONTRATO DE FORNECIMENTO REFERENTE AO PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º. 51/2022, DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º. 24/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE IPIRANGA E CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL CAMINHOS DO TIBAGI, TENDO COM OBJETO LOCAÇÃO DE MÃO DE SERVIÇOS GERAIS, ELETRICISTA, FAXINEIRO, MOTORISTA, PEDREIRO, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, ZELADOR, BORRACHEIRO E OPERADOR DE MÁQUINAS, EM ATENDIMENTO ÀS SECRETARIAS DE: ADMINISTRAÇÃO, SAÚDE, OBRAS E TRANSPORTES, URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS, EDUCAÇÃO E CULTURA E ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO IPIRANGA/PR.**

Pelo presente instrumento o **MUNICIPIO DE IPIRANGA, ESTADO DO PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua XV Novembro, n.º. 545, centro, na cidade de Ipiranga, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º. 76.175.934/0001-26, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor DOUGLAS DAVI CRUZ, brasileiro, casado, advogado, portador do RG n.º. 7930977-0 SESP PR e inscrito no CPF/MF sob o n.º. 045.639.579-25, residente e domiciliado na Rua XV de Novembro, n.º 34, Centro, na cidade de Ipiranga, no Estado do Paraná, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e a Associação Pública, de natureza autárquica, com personalidade jurídica de direito público, sem fins econômicos **CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL CAMINHOS DO TIBAGI**, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º. 17.058.641/0001-08, com endereço na Pôlonia, 650, CENTRO Cep: 84320000, na cidade de RESERVA/PR, neste ato representada pelo seu Presidente pelo seu Secretário Executivo, Senhor Claudiomir Schneider, portador da Cédula de Identidade RG n.º.3.864.149-2, e inscrito no CPF sob o n.º. 646.097.669-49, residente e domiciliado na cidade de Reserva, Estado do Paraná, doravante denominada simplesmente de “**CONTRATADO**”, acordam celebrar o presente Contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições, de acordo com a Lei Federal n.º. 8666/93, Artigo 24, XXVI e suas alterações posteriores, bem como, Dispensa de Licitação n.º. 24/2022, parte integrante deste contrato, com as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Fundamenta-se o presente Contrato na proposta apresentada pelo **CONTRATADO** e no Edital de Pregão Eletrônico acima citado e devidamente homologado.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

Constitui objeto deste termo, locação de mão de serviços gerais, eletricista, faxineiro, motorista, pedreiro, assistente administrativo, zelador, borracheiro e operador de máquinas, em atendimento às Secretarias de: Administração, Saúde, Obras e Transportes, Urbanismo e Serviços Públicos, Educação e Cultura e Assistência Social, do Ipiranga/Pr., de acordo com o Termo de Referência constante no Anexo I: Lote n.º 01 da Dispensa de Licitação n.º. 24/ 2022.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES**

**I - DA CONTRATANTE**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

- a) Efetuar o pagamento correspondente ao valor dos serviços, de conformidade com o disposto na Cláusula quarta;
- b) Atestar a prestação dos serviços, após a verificação da qualidade dos mesmos. Após a devida conferência, não sendo constatado qualquer defeito nos mesmos ou composições, serão atestados os recebimentos. Na constatação de divergência/defeito em qualquer item verificado, será obrigatória a reposição, para ser concretizada a liquidação da respectiva fatura.
- c) Exercer a gestão e a fiscalização do serviço contratado, por servidor ou setor, designado (a) pela Portaria 456-2021; de modo que se venha a assegurar a boa prestação dos serviços, ao se verificar sempre o seu bom desempenho através da análise contratual, além de atestar as notas fiscais/faturas, desde que ocorra o efetivo cumprimento do objeto contratado e a entrega tempestiva de todos os documentos necessários ao seu faturamento;
- d) Indicar os locais onde os serviços serão executados;
- e) Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial, aplicação de sanções, alterações e revisões do contrato;
- f) Proceder aos pagamentos devidos à contratada;
- g) Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa executar os serviços dentro do estabelecido nesta dispensa;
- h) Rejeitar o serviço que não satisfizer os padrões exigidos nas especificações;
- i) Aplicar à licitante vencedora as sanções administrativas previstas na legislação vigente, artigo 87, da Lei 8.666/93, nos casos de inexecução total ou parcial do contrato;
- j) Observar, nos casos de aplicações de sanções administrativas, o disposto no inciso LVI do artigo 5º da Constituição Federal, que preconiza a obediência ao devido processo legal, proporcionando assim, tempestivamente, o contraditório e a ampla defesa à contratada

### II - DA CONTRATADA

- a) Recrutar em seu nome e sob sua inteira responsabilidade, os empregados necessários para execução dos serviços contratados, tendo suas funções profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho, obedecidas as disposições da legislação trabalhista vigente;
- b) Apresentar ao(s) Gestor (es)/Fiscal(is) do Contrato, após início da prestação de serviços, ficha dos empregados devidamente digitada, contendo dados de identificação pessoal e endereço do empregado;
- c) Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela contratante, atendendo prontamente a todas as reclamações e sugestões, sob pena de sanção administrativa de advertência, em caso de não atendimento ou demora excessiva;
- d) Relatar à contratante toda e qualquer irregularidade ocorrida, que impeça ou retarde a execução do contrato, efetuando o registro da ocorrência com todos os dados e circunstâncias julgadas necessárias a seu esclarecimento;
- e) Manter o pessoal devidamente identificado através do uso de crachás e de uniformes, quando for o caso;
- f) Substituir de imediato os empregados faltosos, inclusive nas situações de afastamentos de saúde, acidentes e férias;
- g) Substituir de imediato qualquer empregado, sempre que seu serviço e/ou conduta forem julgados insatisfatórios e/ou inconvenientes à contratante;
- h) Observar as Normas de Segurança e Medicina do Trabalho;
- i) Pagar até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao vencido, conforme disposto no § 1º, do art. 459 da CLT, os salários dos empregados utilizados nos serviços contratados bem



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

como recolher no prazo legal os encargos decorrentes da contratação dos mesmos, exibindo sempre que solicitado, as comprovações respectivas, sob pena de sanção administrativa de multa, ou até mesmo suspensão temporária ou de declaração de inidoneidade, conforme o caso a ser tempestivamente analisada;

j) Apresentar, documentação que comprove o correto e tempestivo pagamento de todos os encargos previdenciários trabalhistas e fiscais decorrentes da execução do contrato e que demonstre que os referidos pagamentos referem-se aos empregados utilizados na execução deste contrato;

k) Responder civilmente por danos e/ou prejuízos a causados à contratada ou a terceiros, decorrentes da execução dos serviços contratados, ou de atos dolosos ou culposos de seus empregados;

l) Registrar e controlar, juntamente com o responsável da contratante, diariamente a frequência e a pontualidade de seu pessoal, bem como as ocorrências do setor onde estiver prestando seus serviços;

m) Manter, durante todo o período de vigência do contrato todas as condições de habilitação e qualificação que permitiram sua contratação, inclusive quanto à qualificação econômica e financeira e, sobretudo, no que diz respeito à regularidade fiscal;

n) Apresentar a ficha cadastral de todos os seus empregados, inclusive os substitutos, envolvidos com a execução deste contrato, contendo qualificação completa, endereço e telefone;

o) Responsabilizar-se integralmente pela prestação dos serviços objeto da licitação, nos termos da legislação vigente.

p) A CONTRATADA é responsável pelos encargos de natureza trabalhista, previdenciários, fiscais, com transporte, alimentação dos funcionários e demais encargos comerciais, resultantes da execução deste contrato, assumindo as responsabilidades técnicas e recolhendo os encargos na forma da legislação vigente, incidentes e exigíveis sobre o objeto contratado; seus empregados não terão qualquer vínculo empregatício com a CONTRATANTE;

q) Cumprir os prazos de entrega previsto edital e no presente contrato, o não cumprimento acarretará as sanções previstas na Lei Federal nº.8666/93;

r) **DA FRAUDE, DA CORRUPÇÃO E PRÁTICAS FRAUDULENTAS: I –**

a CONTRATADA deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta Cláusula definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos; d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma inspeção



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sansão sobre uma associação pública ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da associação pública, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato a vir ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR, FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE

O valor Global do presente contrato é de 2.214.439,92 (dois milhões, duzentos e quatorze mil, quatrocentos e trinta e nove reais e noventa e dois centavos), correspondendo aos seguintes valores por lote e itens da licitação:

#### LOTE 1: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
1	Prestação de serviços de zelador	H	3520	R\$ 20,57	72.406,40
2	Prestação de serviços de recepcionista	H	1760	R\$ 13,70	24.112,00
3	Taxa de administração	GBL	1	R\$ 4.825,92	4.825,92
				TOTAL:	101.344,32

#### LOTE 2: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
1	Prestação de serviços gerais	H	10560	R\$ 16,99	179.414,40
2	Taxa de administração	GBL	1	R\$ 8.970,72	8.970,72
				TOTAL:	188.385,12

#### LOTE 3: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
1	Prestação de serviços gerais	H	7040	R\$ 14,16	99.686,40
2	Serviços de motorista de automóvel	H	1760	R\$ 15,31	26.945,60
3	Taxa de administração	GBL	1	R\$ 6.331,60	6.331,60
				TOTAL:	132.963,60



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

### LOTE 4: LOTE 4 - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
1	18170	Prestação de serviços gerais	H	35200	R\$ 14,16	498.432,00
2	18173	Prestação de serviços de pedreiro	H	5280	R\$ 18,77	99.105,60
3	18175	Prestação de serviços de borracheiro	H	1760	R\$ 18,72	32.947,20
6	18174	Prestação de serviços de eletricista	H	1760	R\$ 18,12	31.891,20
7	16927	Taxa de administração	GBL	1	R\$ 33.118,80	33.118,80
					TOTAL:	695.494,80

### LOTE 5: LOTE 5 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
2	18170	Prestação de serviços gerais	H	26400	R\$ 16,99	448.536,00
3	18175	Prestação de serviços de assistente administrativo	H	5280	R\$ 23,75	125.400,00
4	18176	Prestação de serviços de faxineiro	H	3520	R\$ 19,69	69.308,80
5	18172	Serviços de motorista de automóvel	H	3520	R\$ 17,96	63.219,20
6	16927	Taxa de administração	GBL	1	R\$ 35.323,20	35.323,20
					TOTAL:	741.787,20

### LOTE 6: LOTE 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
2	Serviços de motorista de caminhão	H	8800	R\$ 21,88	192.544,00
3	Serviços de operador de máquinas	H	3520	R\$ 21,56	75.891,20
4	Taxa de administração	GBL	1	R\$ 15.069,12	15.069,12
5	Serviços de borracheiro	H	1760	R\$ 18,72	32.947,20
				TOTAL:	316.451,52

### LOTE 7: LOTE 7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
1	Prestação de serviços de zelador	H	1760	R\$ 20,57	36.203,20
2	Taxa de administração	GBL	1	R\$ 1.810,16	1.810,16
				TOTAL:	38.013,36

**Parágrafo Primeiro:** Parágrafo Primeiro: O pagamento será até o 5º dia útil, subsequente ao mês vencido, após a apresentação das respectivas notas fiscais/faturas dos serviços efetivamente fornecidos. Parágrafo Segundo: Os preços serão fixos e irrevogáveis.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

**Parágrafo Quarto:** A contratada têm direito ao equilíbrio econômico-financeiro do Contrato, procedendo-se à revisão do mesmo a qualquer tempo, desde que ocorra fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas no presente instrumento.

A CONTRATADA, quando for o caso, deverá formular à Administração requerimento para a revisão do contrato, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas por ela.

I – a comprovação será feita por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de revisão do contrato;

II – junto com o requerimento, a CONTRATADA deverá apresentar planilhas de custos comparativa entre a data da formulação da proposta e do momento do pedido de revisão do contrato, evidenciando o quanto o aumento de preços ocorrido repercuta no valor total pactuado.

III – A Administração, reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, procederá à revisão do contrato. **Parágrafo Quinto:** Independentemente de solicitação, a Administração poderá convocar a CONTRATADA para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto cotado, na qualidade e nas especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado.

**Parágrafo Terceiro:** As alterações decorrentes da revisão do contrato serão publicadas na Imprensa Oficial do Município.

### CLÁUSULA QUINTA - DA FONTE DE RECURSOS

Os recursos necessários para a execução do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, constantes do Orçamento Vigente deste Município Contratante:

03.001.04.122.0004.2.006.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

06.001.15.451.0009.2.019.3.3.90.37.00.00. - 1000 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA

06.001.15.451.0009.2.019.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

07.001.26.782.0010.2.023.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

08.001.10.301.0011.2.026.3.3.90.37.00.00. - 1000 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA

08.001.10.302.0012.2.029.3.3.90.37.00.00. - 1000 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA

08.001.10.302.0012.2.029.3.3.90.37.00.00. - 303 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA

09.001.08.122.0016.2.037.3.3.90.37.00.00. - 1000 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA

10.001.12.361.0019.2.055.3.3.90.37.00.00. - 104 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA

12.001.20.606.0022.2.066.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

13.001.18.541.0023.2.070.3.3.90.37.00.00. - 1000 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA

13.001.18.541.0023.2.070.3.3.90.37.00.00. - 511 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

**CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO, ENTREGA E VIGÊNCIA** O prazo de vigência deste instrumento terá início a contar da data da sua eficácia, sendo que a entrega dos serviços, dar-se-á na forma de requisição da unidade administrativa, devendo ser iniciados em até 48(quarenta e oito) horas, após o recebimento da solicitação dos serviços.

**Parágrafo Primeiro:** Os quantitativos especificados na Cláusula Quarta deste instrumento, são estimados e servem como referência, podendo o Município acrescê-los ou suprimi-los de conformidade com suas necessidades, não tendo a Administração a obrigatoriedade de consumo na sua totalidade.

**Parágrafo Segundo:** A Vigência deste instrumento será até 31 de dezembro de 2022, iniciando-se na data da sua assinatura com a sua respectiva eficácia, podendo ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº. 8666/93.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

A fiscalização do contrato será exercida pela pelas unidades solicitantes, e pela Comissão incumbida de acompanhamento e fiscalização dos contratos, designada através da Portaria nº. 456/2021, sendo os seguintes servidores:

**Secretaria Municipal de Administração:** Titular: Emília Fabiane da Silva Ferreira - Auxiliar Administrativo; Titular: Eliane Gottens - Agente Administrativo;

**Secretaria Municipal de Obras e transportes e Urbanismo:** Titular: Carlos Anselmo Vieira – Serviços Gerais; Titular: Matheus Jose Henrique Feldhaus – Mecânico

**Secretaria Municipal de Saúde:** Titular: Eleandro da Silva - Auxiliar Administrativo; Titular: Lidiane Cristina Martins Correia - Auxiliar Administrativo;

**Secretaria Municipal de Assistência Social:** Titular: Keli Mislene Correia - Assistente Social; Titular: Mariana Aparecida Galvão - Auxiliar Administrativo

**Secretaria Municipal de Educação e Cultura:** Titular: Rosália Gavroski dos Santos - Auxiliar Administrativo; Titular: Rosane Aparecida Panzarine – Coordenadora Pedagógica;

**Secretaria Municipal de Agropecuária:** Titular: Juliano Pinow - Agente Administrativo; Titular: - José Edmundo Hartmann - Diretor Municipal de Desenvolvimento Agropecuário.

**Secretaria do Meio Ambiente:** Titular: Juliano Pinow - Agente Administrativo; Titular: - José Edmundo Hartmann - Diretor Municipal de Desenvolvimento Agropecuário.

### **CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES CONTRATUAIS**

Pela inexecução parcial ou total do ajuste, responderá a Contratada pelas sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Municipal nº 2.718/2021 e Decreto Municipal nº 27/2021.

**Parágrafo Primeiro:** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

### **CLÁUSULA NONA - DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Ipiranga, Estado do Paraná, em renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas deste Contrato, que não puderem ser resolvidas por meios administrativos.




## PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

E, em estarem assim contratadas, assinam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual forma e teor, na presença de 02 (duas) testemunhas que também o assinam, para que surta seus efeitos legais e jurídicos.


E, em estarem assim contratadas, assinam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual forma e teor, na presença de 02 (duas) testemunhas que também o assinam, para que surta seus efeitos legais e jurídicos.

Ipiranga-PR, aos 17 de fevereiro de 2022.

**CONTRATANTE:**

  
**DOUGLAS DAVI CRUZ**  
Prefeito Municipal

**CONTRATADA:**

  
Assinado digitalmente por:  
CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
Sua autenticidade pode ser confirmada no endereço:  
<<http://www.serpro.gov.br/assinador-digital>>

**CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL CAMINHOS DO  
TIBAGI**

**TESTEMUNHAS:**

1.

Nome

RG:

Prefeitura Mun. de Ipiranga - Pr  
Auxiliar Administrativo

EMILIA FABIANE DA SILVA FERREIRA  
Dec. Nº 101/2004 RG: 8.849.941-7

2.

Nome

RG: